



Утверждено  
Директор МКУК  
«Тарасовский СДК»  
Быстрова В.С.

## Положение

### о комиссии по установлению стимулирующих выплат

#### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности муниципального казенного учреждения культуры «Тарасовский сельский Дом культуры» (далее – Учреждение) и премированию работников (далее – Комиссия) создается в целях рассмотрения отчетов, предоставляемых работниками о выполнении показателей эффективности деятельности и подготовки предложений о премировании.

1.2. Основной задачей Комиссии является оценка эффективности деятельности работников на основе выполнения показателей эффективности деятельности Учреждения.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

#### 2. Состав и полномочия Комиссии

2.1. Комиссия состоит из председателя и членов Комиссии.

2.2. Председатель комиссии является выборным лицом:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии.

2.3. Заседание комиссии проводятся ежемесячно, не позднее 2 рабочих дней, следующих за отчетным периодом. Дата проведения заседания Комиссии назначается председателем Комиссии.

2.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

2.5. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

2.6. Для выполнения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает представленные отчеты о выполнении показателей, характеризующие результативность деятельности работников;
- принимает решение о размере премирования.

2.7. Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

- запрашивать у работников необходимую для ее деятельности информацию;

- устанавливать для работников сроки предоставления информации;

- рекомендовать для утверждения решение о размере премии в отношении работников.

### 3. Порядок работы комиссии

3.1. Комиссия принимает на рассмотрение отчеты установленного образца о выполнении показателей эффективности деятельности, ежеквартально не позднее 2 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом.

3.2. При принятии решений об оценке отчетов Комиссия руководствуется результатами анализа достижения показателей деятельности работников.

3.3. Решение Комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности работников и премированию за отчетный период отражается в протоколе, который подписывается всеми членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии. На основании решения Комиссии МКУК «Тарасовский СДК» издает приказ о размере премии за отчетный период.

4. Состав комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности МКУК «Тарасовский СДК»:

#### 2. Состав и полномочия Комиссии

1. Старикович Екатерина Валерьевна – заведующий  
художественно-постановочной частью *Старик*

2. Пушкина Ирина Юрьевна – хормейстер *Пушкина*

3. Андреева Галина Константиновна – хормейстер *Андреева*

Председательствует на заседаниях Комиссии.

2.3. Заседания комиссии проводятся ежемесячно, не реже 7 рабочих дней, следующего за отчетным периодом. Дата проведения заседания Комиссии назначается председателем Комиссии.

2.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

2.5. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее трети от общего числа ее членов.

2.6. Для выполнения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

2.6.1. Принимает представленные отчеты о выполнении показателей, характеризующие эффективность деятельности работников.

2.6.2. Принимает решение о размере премирования.

2.7. Комиссия во всех случаях, входящих в ее компетенцию, имеет право:

2.7.1. запрашивать у работников необходимую для ее деятельности информацию;