

Согласован:

и.о. директора МКУК «Тарасовский СДК»
Старикович Е.В.



Утвержден:

протоколом общего собрания работников
МКУК «Тарасовский СДК»
21.04.2017 № 1

**Коллективный договор
Муниципального казенного учреждения культуры «Тарасовский СДК» на
2017-2019 годы.**

**Коллективный договор
Муниципального казенного учреждения культуры «Тарасовский СДК»
на 2017-2019 годы.**

1. Общие положения

1.1 Назначение и стороны коллективного договора

1.1.1. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения между работниками и работодателем Муниципального казенного учреждения культуры «Тарасовский СДК» (далее МКУК «Тарасовский СДК») и заключенным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.1.2. Сторонами коллективного договора являются:

Администрация МКУК «Тарасовский СДК» в лице директора, именуемый далее «Работодатель» и работники МКУК Тарасовский СДК», в лице трудового коллектива МКУК «Тарасовский СДК», именуемые далее «Работники».

1.2. Предмет коллективного договора

1.2.1. Предметом договора являются дополнительные, по сравнению с законодательством, положения об условиях труда и его оплаты, совершенствовании производственной деятельности, улучшение условий и охраны труда, укрепление трудовой дисциплины, социальное обслуживание работников культурно-досуговых учреждений, гарантии и льготы, предоставленные работодателем.

1.2.2. Также в коллективном договоре конкретизируются основные положения Трудового кодекса Российской Федерации (далее ТК РФ), которые законом отнесены для разрешения через коллективный договор.

1.2.3. Настоящий коллективный договор разработан в соответствии с положениями главы 7 Трудового Кодекса РФ ст.40-51 «Коллективные договоры и соглашения» (далее Закон). В случае если будут внесены существенные изменения в содержание вышеуказанных нормативных правовых актов, Работодатель обязуется в 30-дневный срок провести переговоры о соответствующем изменении и дополнении коллективного договора.

1.3. Сфера действия договора

1.3.1. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников МКУК «Тарасовский СДК» независимо от их должности и длительности трудовых отношений с учреждением, характера выполняемой работы.

1.3.2. Коллективный договор заключается на 3 года и вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового согласно ст.43 ТК РФ.

1.3.3. По взаимному согласию сторон в течение срока действия коллективного договора в него могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном Законом для его заключения.

Стороны коллективного договора доверяют своим представителям вносить согласованные изменения и дополнения в коллективный договор в рабочем порядке.

1.3.4. Локальные нормативные акты, издаваемые Работодателем, не должны противоречить положениям действующего законодательства, распространяющихся на организацию соглашений, настоящего коллективного договора.

Этим же критериям должны соответствовать трудовые договоры (контракты), заключаемые индивидуально с каждым из работников.

1.3.5. Условия настоящего коллективного договора обязательны для его сторон.

1.4. Основные принципы заключения коллективного договора

1.4.1. Коллективный договор заключен полномочными представителями сторон на добровольной и равноправной основе в целях:

- создания системы социально-трудовых отношений в учреждении, максимально способствующей стабильности и эффективности ее работы, долгосрочному поступательному развитию, росту ее общественного престижа и деловой репутации;
- установления социально-трудовых прав и гарантий, улучшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством;
- повышения уровня жизни работников и членов их семей;
- создания благоприятного психологического климата в коллективе;
- практической реализации принципов социального партнерства и взаимной ответственности сторон.

1.4.2. Стороны признают своим долгом сотрудничество для осуществления указанных целей, проявления доверия, взаимопонимания и откровенности в отношениях друг с другом. В совместной деятельности Работодатель и Работники выступают равноправными и деловыми партнерами.

1.4.3. Стороны коллективного договора принимают на себя следующие обязательства:

Работодатель обязуется:

- обеспечивать работу МКУК «Тарасовский СДК» в соответствии с его статусом и Уставом;
- обеспечивать эффективное управление учреждением, сохранность его имущества;
- обеспечивать занятость работников, эффективную организацию труда и его безопасность;
- создавать условия для профессионального и личностного роста работников, внедрения новых технологий, применение средств механизации и автоматизации культурно-досуговых учреждений процессов;
- укреплять производственную и трудовую дисциплину, осуществлять организаторскую работу по устранению потерь рабочего времени, применять меры воздействия к нарушителям трудовой дисциплины согласно Трудовому кодексу РФ;
- создавать в коллективе творческую и деловую обстановку, своевременно рассматривать критические замечания работников и принимать меры к устранению недостатков.

Работники обязуются:

- дооросовестным, инициативным и творческим трудом содействовать выполнению планов и основных показателей работы учреждения;
- соблюдать дисциплину труда, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации, использовать рабочее время для производительного труда, воздерживаться от действий, отвлекающих от исполнения прямых трудовых обязанностей;
- создавать и сохранять благоприятную атмосферу труда в коллективе, уважать права и свободы других членов коллектива;
- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, противопожарные инструкции;
- бережно относиться к имуществу, оборудованию учреждения, заботиться об их сохранности, рационально расходовать материалы, электроэнергию;
- содержать в чистоте и порядке рабочее место.

2. Трудовой договор (контракт)

2.1. Работник при приеме на работу обязан представить необходимые документы, а также, при необходимости, пройти медицинское освидетельствование.

2.2. При поступлении на работу трудовые отношения оформляются заключением трудового договора (контракта) в письменной форме в двух экземплярах – по одному для каждой стороны.

Договор может быть заключен как на неопределенный, так и на срок не более 5 лет, а также на время выполнения определенной работы. Для выполнения работы, которая носит постоянный характер, трудовой договор заключается на неопределенный срок.

В случае изменения существенных условий труда стороны вносят дополнения в трудовой договор либо заключают новый, в случае несогласия трудовой договор прекращается в соответствии с ТК РФ.

2.3. Работодатель и работники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. В связи с этим Работодатель не вправе требовать от работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором и должностной инструкцией. Перевод на другую работу без согласия работника допускается лишь в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

2.4. В условиях договора может быть включено испытание в целях проверки соответствия работника занимаемой должности.

2.5. При неудовлетворительном результате испытания Работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с работником, предупредив его об этом не позднее, чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытание.

2.6. Обязанностью Работодателя является создание условий для профессионального роста работников путем организации такой системы подготовки кадров, чтобы каждый работник, как уже работавший, так и вновь принятый, имел возможность освоить новую (в том числе смежную) профессию, повысить квалификацию по своей профессии.

2.7. Работодатель предоставляет гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением в соответствии со статьями 173-177 ТК РФ.

2.8. Стороны коллективного договора признают, что повышение квалификации и переквалификация работника должны проводиться исходя из интересов МКУК «Тарасовский СДК», а так же исходя из потребностей личного роста работника.

2.9. Каждому работнику, прошедшему переподготовку и повысившему свой профессиональный уровень по заключению аттестационной комиссии согласно документам учебного заведения, гарантируется приоритет в переводе на более высокую должность с повышением должностного оклада, при наличии в МКУК «Тарасовский СДК» вакантных должностей.

2.10. Условия трудового договора не могут ухудшить положение работника по сравнению с действующим трудовым законодательством, настоящим коллективным договором.

3. Обеспечение занятости работников

3.1. Все вопросы, связанные с изменением организации, реорганизацией, а также сокращением численности и штата, рассматриваются Работодателем.

3.2. Работодатель и Работники обязуются совместно разрабатывать программы (планы) обеспечения занятости и меры по социальной защите работников, высвобождаемых в результате реорганизации, ликвидации учреждения.

3.3. Проведение сокращения осуществляется лишь тогда, когда Работодателем исчерпаны все возможные меры для его недопущения.

3.4. Стороны договорились, что помимо лиц, указанных в ст. 179 ТК РФ преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата имеют также следующие работники:

- лица предпенсионного возраста (за 3 года до пенсии);
- одинокие матери, воспитывающие детей до 18-летнего возраста;
- матери, воспитывающие детей-инвалидов до 18-летнего возраста.

3.5. О предстоящем высвобождении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата, работники предупреждаются персонально под подписку не менее чем за два месяца.

Лицам, получившим уведомление об увольнении по пунктам 1.2 ст. 81 ТК РФ, предоставляется свободное от работы время (не менее 5 часов в неделю) для поиска нового места работы с сохранением среднего заработка.

Расторжение трудового договора без принятия указанных выше мер не допускается.

3.6. Высвобождаемому работнику предлагаются рабочие места в соответствии с его профессией, специальностью, квалификацией, а при их отсутствии все другие вакантные рабочие места, имеющиеся в организации.

3.7. Работодатель обязуется предоставлять сведения в органы государственной службы занятости о возможном массовом увольнении работников не менее чем за 2 месяца.

3.8. При сокращении численности работников или штатных единиц не допускать увольнения одновременно двух работников из одной семьи.

4. Оплата труда

4.1. Оплата труда работников МКУК «Тарасовский СДК» регламентируется следующими нормативно-правовыми актами: Постановлением администрации МО Тосненский район Ленинградской области от 22.11.2011г. №442 и межуровневых коэффициентов для определения размеров окладов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих и профессиям рабочих.

4.2. Размер и порядок установления межуровневых коэффициентов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих и профессиям рабочих производятся в соответствии с Инструкцией о системах оплаты труда в муниципальных казённых учреждениях Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области по видам деятельности.

4.3. Повышающий коэффициент к окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается всем работникам МКУК «Тарасовский СДК» в следующих размерах от оклада (должностного оклада):

- от 1 года до 5 лет - 10%
- от 5 до 10 лет - 15%
- от 10 до 15 лет - 20%
- свыше 15 лет - 30%

4.4. Кроме основной заработной платы работнику устанавливаются выплаты стимулирующего характера (премии, надбавка за интенсивность и высокие результаты работы, субсидия и материальная помощь) в соответствии с «Положением об оплате труда и формах материального стимулирования работников муниципального казённого учреждения культуры «Тарасовский СДК»».

4.5. Работникам, проходившим обучение, переквалификацию, повышающим свой профессиональный уровень на весь срок обучения сохраняется их средняя заработная плата.

4.6. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объёма работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы устанавливается в соответствии с трудовым законодательством.

4.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному ими времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

4.8. Ежемесячно, не позднее дня выплаты заработной платы, работнику выдаётся расчётный лист по форме программы 1С 8.2 (Зарплата и кадры), в котором указываются составные части заработной платы, причитающиеся ему за соответствующий период, размеры иных сумм, начисленных работнику, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, размеры и основания произведённых удержаний, общая денежная сумма, подлежащая выплате.

4.9. Заработная плата выплачивается в соответствии с действующим законодательством, но не реже двух раз в месяц - 25 числа текущего месяца, за вторую половину - 10 числа следующего месяца.

4.10. Условия оплаты труда не могут быть ухудшены по сравнению с установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.11. Работникам, уходящим в отпуск, отпускные и заработная плата выплачиваются одновременно, не позднее, чем за три дня до начала отпуска.

4.12. Работникам МКУК «Тарасовский СДК» предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством РФ.

4.13. При увольнении работника выплата всех причитающихся ему сумм производится в день увольнения.

4.14. Ответственность и контроль за исчисление заработной платы, выплат установленных форм материального стимулирования работникам МКУК «Тарасовский СДК» несёт Работодатель.

5. Рабочее время и время отдыха.

5.1. Рабочее время - время, в течение которого Работник в соответствии с настоящими правилами трудового распорядка МКУК «Тарасовский СДК» и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами относятся к рабочему времени.

5.2. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю.

5.3. Время начала и окончания работы и перерыва для отдыха и питания устанавливается Работодателем.

5.4. В соответствующих случаях продолжительность ежедневной работы, в том числе время начала и окончания ежедневной работы и перерыва для отдыха и питания определяется Графиком сотрудников, утвержденный Работодателем.

5.5. График сотрудников доводится до сведения Работника не позднее, чем за один месяц до введения его в действие.

5.6. Всем работникам при пятидневной рабочей неделе предоставляются два выходных дня в неделю.

5.7. Продолжительность рабочего времени совместителя не должна превышать четырех часов в день и в дни, когда по основному месту работы работник свободен от исполнения трудовых обязанностей.

5.8. В течение рабочего времени (смены) Работнику должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более двух часов и не менее 30 мин, который в рабочее время не включается.

5.9. Накануне нерабочих праздничных дней продолжительность рабочего дня сокращается на один час.

5.10. Работодатель обязан организовать учет явки на работу и ухода с работы.

5.11. Работникам МКУК «Тарасовский СДК» предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

5.12. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска продолжительностью более 28 календарных дней предоставляются работникам в качестве поощрения работников, длительное время добросовестно выполняющих свои трудовые обязанности.

а) за непрерывный стаж работы в культурно-досуговых учреждениях от 1 до 5 лет – 3 календарных дня;

б) за непрерывный стаж работы в культурно-досуговых учреждениях от 5 до 10 лет – 5 календарных дней;

в) за непрерывный стаж работы в культурно-досуговых учреждениях свыше 10 лет – 7 календарных дней.

- уборщику служебных помещений, кассиру, гардеробщице, электрику: добавляется 3 календарных дня при стаже работы в культурно-досуговых учреждениях – 1 год.
- внешним совместителям дополнительные отпуска не предоставляются.
- 5.17. Оплата дополнительного отпуска, предусмотренного Коллективным договором, определяется производственными и финансовыми возможностями учреждения.
- 5.18. Очередность предоставления отпусков устанавливается работодателем.
- 5.19. График отпусков на следующий год издаётся директором за две недели до конца текущего года.
- 5.20. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы в МКУК «Тарасовский СДК». Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков (графиком отпусков).
- 5.21. По соглашению между Работником и Работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.
- 5.22. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.
- 5.23. Работники, успешно обучающиеся в ВУЗах, имеющих государственную аккредитацию, по заочной или вечерней формам обучения, имеют право на дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка в соответствии с ТК РФ.
- 5.24. О времени начала и окончания отпуска работник извещается не позднее чем за две недели до его начала, путем ознакомления под роспись с Уведомлением о предоставлении отпуска.

6. Условия работы, охрана и безопасность труда

6.1. Работодатель признает своей обязанностью обеспечивать здоровые и безопасные условия труда в соответствии с требованиями нормативных документов по охране труда, внедрять современные средства техники безопасности, предупреждающие производственный травматизм, обеспечивать санитарно-гигиенические условия, предотвращающие возникновение профессиональных заболеваний.

Для реализации этих задач Работодатель и Работники договорились осуществить ряд мероприятий по охране и улучшению условий труда.

6.2. Работодатель обязуется:

- ежеквартально пополнять медикаментами аптечку;
- проводить обучение и проверку знаний по охране труда работников;
- совместно с комиссией по охране труда организовать контроль за состоянием условий и охраны труда в МКУК «Тарасовский СДК» и выполнением соглашения по охране труда.
- постоянно осуществлять эффективные меры по созданию нормальных санитарно-гигиенических условий работы, предотвращению профессиональных заболеваний:
 - а) проводить необходимый ремонт производственных помещений в соответствии с нормами охраны труда и здоровья людей, техники безопасности;
 - б) регулярно производить замеры сопротивления, заземления, изоляции проводов;
 - в) обеспечивать работников первичными средствами пожаротушения;

6.3. Работодатель систематически обеспечивает инструктаж работников по технике безопасности, противопожарной охране и другим правилам охраны труда. Допуск к работе лиц, не прошедших инструктаж, запрещается.

6.5. Работники учреждения обязуются:

- соблюдать трудовую и производственную дисциплину, нормы, правила и инструкции по охране труда;

-немедленно сообщать своему непосредственному руководителю о любом несчастном случае, происшедшем на производстве, а также о ситуации, которая создает угрозу жизни и здоровью работников;

-ежегодно проходить медосмотры.

6.6.Работник имеет право:

-на получение информации от администрации об условиях и охране труда на рабочих местах, а также обо всех несчастных случаях на производстве и профессиональных заболеваниях;

7.Социальные льготы и гарантии.

7.1.Работодатель осуществляет обязательное медицинское страхование работников, в порядке, установленном федеральными законами (ст. 22 ТК РФ).

7.2. Своевременно перечисляет средства в страховые фонды в размерах, определенных законодательством.

7.3. Материальная помощь работникам учреждения осуществляется при наличии денежных средств, которые могут быть израсходованы на материальное стимулирование в виде разовой материальной помощи.

- к юбилейным датам – (50, 55, 60, и так далее каждые пять лет) при стаже работы в учреждении:

- от 1 года до 5 лет – 2000.0 руб.

- свыше 5 лет - 3000.0 руб.

- на погребение сотрудника, основным местом работы которого является МКУК «Тарасовский СДК» – 4000.0 рублей;

- на похороны близких родственников (родителей, мужа, жены, детей) – 4000 рублей;

- в связи с другими особыми обстоятельствами – по ходатайству коллектива;

7.4. Работникам предоставляются выходные дни с сохранением заработной платы:

- в связи с бракосочетанием работника – 3 дня (подряд);

- участие в свадьбе детей – 2 дня;

- для сопровождения детей начальных классов в школу в первый день учебного года – 1 день;

- родителям, имеющим выпускников, для участия в последнем звонке – 1 день;

- для празднования юбилейных дат со дня рождения (50, 55, 60,65 лет) – 1 день;

- для участия в похоронах родных и близких – 3 дня;

- при выезде на консультацию и обследование в областную больницу – 4 дня в год, на основании медицинских документов.

7.5. К Новому году, 8 марта, Общероссийскому Дню культуры, для работников проводить культурно-массовые мероприятия и поощрять работников в размере 500 рублей.

7.6. Работодатель поощряет работников, добросовестно исполняющих обязанности (объявляет благодарность, награждает ценным подарком, почетной грамотой). За особые трудовые заслуги перед обществом и государством работники могут быть представлены к государственным, региональным и муниципальным наградам.

7.7.Профессиональный праздник «Общероссийский День культуры» считать оплачиваемым нерабочим праздничным днем. Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню не уменьшается.

7.8.В соответствии с ч.2 ст.9 Федерального закона от 24.07.2009 № 212-ФЗ при оплате организацией расходов на командировки работников не подлежат обложению страховыми взносами: суточные, фактически произведенные и документально подтвержденные целевые расходы на проезд до места назначения и обратно, проживание в командировке.

8. Заключительные положения

- 8.1. Работодатель обеспечивает ознакомление работников с коллективным договором в 7-дневный срок с момента его подписания, а всех вновь поступающих работников знакомит с коллективным договором непосредственно при приеме на работу.
- 8.2. Контроль за выполнением коллективного договора осуществляется обеими сторонами. С отчетом выступают первые лица всех сторон, подписавшие Коллективный договор на собрании работников, проводимом ежегодно.
- 8.3. Для урегулирования разногласий в ходе коллективных переговоров и выполнения коллективного договора стороны используют примирительные процедуры в соответствии с Федеральным Законом «О порядке разрешения коллективных трудовых споров».
- 8.4 Работодатель за неисполнение коллективного договора и нарушение его условий несет ответственность в соответствии с законодательством.
- 8.5. В случае, если условия хозяйственной деятельности МКУК «Тарасовский СДК» ухудшаются, по взаимному согласию сторон действие ряда его положений может быть приостановлено до улучшения финансового положения.
- 8.6. Стороны обязуются начать переговоры по заключению нового договора за 3 месяца до окончания срока действия данного договора.
- 8.7. Продолжительность переговоров не должна превышать:
- трех месяцев при заключении нового коллективного договора;
 - одного месяца при внесении изменений и дополнений в коллективный договор.
- 8.8. Настоящий коллективный договор заключён сроком на 3 года. Он вступает в силу со дня его подписания и действует в течение всего срока.
- 8.9. Стороны договорились, что ответственность за нарушение или невыполнение коллективного договора лиц, представляющих работодателя и работников учреждения, будет рассматриваться в соответствии со ст. 55 ТК РФ об административных нарушениях в установленном порядке.
- 8.10. Стороны договорились, что в период действия коллективного договора, при условии выполнения работодателем его положений, работники не выдвигают новых требований по социально-экономическим вопросам и не используют в качестве средства давления на работодателя приостановление работы (забастовку).